**отчет**

Контрольно – счетной палатой МО «Город Мирный» согласно плану работы на 2019 год проведена плановая проверка предоставления и оплаты проезда в отпуск сотрудников Администрации МО «Город Мирный» за период 2017-2018 г.г..

 Вопросы контрольного мероприятия: Ведение учета предоставления компенсации проезда в отпуск. Обоснованность компенсации расходов на проезд в отпуск. Наличие первичных документов подтверждающих расходы на проезд в отпуск.

 При проверке использованы следующие законодательные и нормативные акты:

1. Трудовой Кодекс РФ;
2. Решение ГС от 26.12.2006 г. № 14-1 «Об утверждении Положения о гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в организациях, финансируемых за счет средств местного бюджета муниципального образования «Город Мирный»;
3. Коллективный договор Администрации МО «Город Мирный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) на 2017-2020 г.г.;
4. Авансовые отчеты, график отпусков сотрудников Администрации г. Мирного на 2017, 2018 г.г.

 **Компенсация проезда в отпуск**

Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, распложенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, установлено Трудовым кодексом Российской Федерации.

Статья 325 ТК РФ. Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно

Лица, работающие в организациях, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, имеют право на оплату один раз в два года за счет работодателя стоимости проезда и провоза багажа в пределах территории РФ к месту использования отпуска и обратно. Право на компенсацию указанных расходов возникает у работника одновременно с правом на получение ежегодного оплачиваемого отпуска за первый год работы в данной организации. Оплате подлежит стоимость любого вида транспорта (за исключением такси), в т.ч. личный, стоимость провоза багажа весом до 30 кг, а также стоимость проезда неработающим членам семьи работника (мужу, жене, несовершеннолетним детям, фактически проживающим с работником).

Оплата производится по наименьшей стоимости проезда кратчайшим путем. Выплаты являются целевыми и не суммируются, если работник и члены его семьи своевременно не воспользовались правом на оплату стоимости проезда.

В п.5.7 Коллективного договора Администрации МО «Город Мирный» РС (Я) на 2017-2020 г.г. принятого на общем собрании работников Администрации МО «Город Мирный» РС (Я) 25.04.2017 года прописаны социально-трудовые отношения работников и работодателя в части компенсации проезда в отпуск. Работникам и членам семьи, находящимся на иждивении 1 раз в 2 года предоставляется компенсация расходов связанных с оплатой проезда и провоза багажа (весом до 30 килограммов) к месту использования отпуска и обратно.

Графики отпусков работников Администрации на 2017 и 2018 г. составлены и своевременно утверждены Главой г. Мирного.

Проверка проведена сплошным методом.

На оплату проезда к месту использования отпуска и обратно по целевой статье 99 1 00 11410 предусмотрены средства на 2017 г. в сумме 4 211 533,0 руб., на 2018 г. в сумме 4 540 752,0 руб. Согласно представленных авансовых отчетов в 2017 году правом на компенсацию проезда в отпуск воспользовались 39 сотрудников Администрации города и 33 иждивенца на общую сумму 2 520 177,39 руб. В 2018 году компенсация проезда в отпуск предоставлена 28 сотрудникам и 21 иждивенцу на общую сумму 1 931 321,21 руб.

Компенсация расходов на проезд производилась на основании распоряжений Главы города. Все авансовые отчеты подтверждены первичными проездными документами и необходимыми справками. Нарушений сроков сдачи авансовых отчетов по проезду в отпуск не выявлено.

Учет компенсации проезда в отпуск на работника и членов его семьи ведется отделом по муниципальной службе и делопроизводству в отдельном журнале. Данные по работникам своевременно заполняются.

 Нарушений не выявлено.

 Председатель

Контрольно-счетной палаты А.С. Ульчугачев